



## PROGRAMMA DEL CORSO cod. 1.1

### LE PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI CHE OPERANO SU STABILIZZATORI

(D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 73 – Allegato VI Accordo Stato Regioni del 22/02/2012)

<b>Durata del corso</b>	8 ore
<b>Date e orari del corso</b>	Da concordare con il Cliente
<b>Sede del corso parte teorica</b>	Presso la sede del Cliente
<b>Sede del corso parte pratica</b>	Presso la sede del Cliente

<b>1. Modulo giuridico</b>	<b>Durata ore: 1</b>
<b>Data:</b> da concordare con il Cliente	<b>Orari:</b> da concordare con il Cliente
<b>Docente/i: formatore esperto AiFOS</b>	
<i>Presentazione del corso</i>	
<i>Normativa generale</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Normativa generale</li><li>• Normativa di riferimento attrezzature di lavoro</li><li>• Responsabilità dell'operatore</li></ul>

<b>2. Modulo tecnico</b>	<b>Durata totale ore: 3</b>
--------------------------	-----------------------------

<b>2.a. Modulo tecnico</b>	<b>Durata ore: 3</b>
<b>Data:</b> da concordare con il Cliente	<b>Orari:</b> da concordare con il Cliente
<b>Docente/i: formatore esperto AiFOS</b>	
<i>Categorie di PLE</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• I vari tipi di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche</li></ul>
<i>Componenti strutturali</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistemi di stabilizzazione, lineamento, telaio, torrette girevole, struttura a pantografo/braccio elevabile</li></ul>
<i>Dispositivi di comando e di sicurezza</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento</li><li>• Individuazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione</li></ul>
<i>Controlli da effettuare prima dell'utilizzo</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controlli visivi</li><li>• Controlli funzionali</li></ul>
<i>DPI specifici da utilizzare con le PLE</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Caschi, imbracature, cordino di trattenuta e relative modalità di utilizzo inclusi i punti di aggancio in piattaforma</li></ul>



<i>Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle PLE</li><li>• Spostamento e traslazione, posizionamento e stabilizzazione, azionamenti e manovre, rifornimento e parcheggio in modo sicuro a fine lavoro</li></ul>
<i>Procedure operative di salvataggio</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modalità di discesa in emergenza</li></ul>

<b>Valutazione intermedia</b>	Svolgimento di una prova intermedia di verifica consistente in un questionario a risposta multipla. Il superamento della prova teorica consentirà il passaggio al modulo pratico.
-------------------------------	---

### 3. Modulo Pratico (4 ore)

<b>Data:</b> da concordare con il Cliente	<b>Orari:</b> da concordare con il Cliente
---	--

**Istruttori: 1 istruttore ogni 6 partecipanti**

#### Modulo pratico: PLE che operano su stabilizzatori

<i>Individuazione dei componenti strutturali</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistemi di stabilizzazione, livellamento, telaio, torretta, girevole, struttura a pantografo/ braccio elevabile, piattaforma e relativi sistemi di collegamento</li></ul>
<i>Dispositivi di comando e di sicurezza</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione</li></ul>
<i>Controlli pre-utilizzo</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Controlli visivi e funzionali delle PLE, dei dispositivi di comando, struttura di sollevamento e stabilizzatori</li></ul>
<i>Pianificazione del percorso</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e in quota condizioni del terreno</li></ul>
<i>Posizionamento della PLE sul luogo di lavoro</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Delimitazione dell'area di lavoro segnaletica da predisporre su strade pubbliche, posizionamento stabilizzatori e livellamento</li></ul>
<i>Esercitazioni di pratiche operative</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effettuazione di esercitazioni a due terzi dell'area di lavoro, osservando le procedure operative di sicurezza. Simulazioni di movimentazioni della piattaforma in quota</li></ul>
<i>Manovre di emergenza</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effettuazione delle manovre di emergenza per il recupero a terra della piattaforma posizionata in quota</li></ul>
<i>Massa a riposo delle PLE a fine lavoro</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parcheggio in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato. Modalità di ricerca delle batterie in sicurezza</li></ul>

<b>4. Valutazione finale</b>	Svolgimento delle prove pratiche di verifiche finali secondo l'accordo Stato Regioni Attrezzature del 22/02/2012. IL RPF redige un apposito verbale di valutazione
------------------------------	---

<b>Conclusione</b>	Debriefing e discussione finale Test di gradimento
--------------------	---

<b>ASPETTI METODOLOGICI E ORGANIZZATIVI</b>	
<b>Riferimenti normativi e</b>	Questo corso si svolge in attuazione dell'art.73 del D. Lgs. n. 81/2008 e Accordo Stato Regioni 22/02/2012.



<b>soggetto formatore</b>	Il soggetto formatore legittimato ope legis individuato ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 22 febbraio 2012 (Atto n. 53 GU n. 60 del 12/3/2012) di cui all'art. 73, comma 5 del D. Lgs. 81/2008, in quanto in possesso delle caratteristiche di cui alla sezione B, punto 1.1. Lettera d) è AiFOS, Associazione Italiana Formatori della Sicurezza sul lavoro, con sede legale in Brescia, c/o CSMT - Università degli Studi di Brescia, via Branze n. 45.
<b>Responsabile progetto formativo</b>	Il Responsabile del <b>Progetto Formativo</b> è persona nominata da AiFOS, soggetto formatore, per lo svolgimento e l'organizzazione del corso in loco (Accordo Stato-Regioni del 22/02/2012, punto 3.1.1, lettera a).
<b>Finalità del corso</b>	Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipati nozioni teorico e in particolare pratiche per l'utilizzo delle PLE che operano su stabilizzatori.
<b>Destinatari</b>	Operatori addetti all'utilizzo delle PLE che operano su stabilizzatori. <b>Numero massimo partecipanti 24 unità.</b> Per le attività pratiche il rapporto istruttore/allievi non deve essere superiore di 1 a 6 (un docente per ogni 6 allievi).
<b>Metodologia</b>	Il corso è caratterizzato da una <b>lezione teorica</b> in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive, che pongono l'attenzione sul bisogno del partecipante e da una <b>pratica</b> sul campo. La visione e utilizzo e la prova delle PLE che operano su stabilizzatori aiuteranno il partecipante nella prova pratica finale.
<b>Docenti ed Istruttori</b>	I docenti hanno esperienza documentata, almeno triennale, sia nel settore della formazione sia nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Gli istruttori hanno esperienza professionale pratica, documentata, almeno triennale, nelle tecniche di utilizzazione delle attrezzature.
<b>Dispense</b>	Sarà inviata una mail al cliente con la dispensa ed eventuali documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
<b>Idoneità dell'area e disponibilità delle attrezzature</b>	Per le attività pratiche vengono attuate le seguenti condizioni a) Un'area opportunamente delimitata con assenza di impianti o strutture che possano interferire con l'attività pratica di addestramento e con caratteristiche geotecniche e morfologiche (consistenza terreno, pendenze, gradini, avvallamento ecc) tali da consentire l'effettuazione di tutte le manovre pratiche. b) I carichi, gli ostacolo fissi e/o in movimento e gli apprestamenti che dovessero rendersi necessari a consentire l'effettuazione di tutte le manovre pratiche. c) Le attrezzature e gli accessori confermi alla tipologia per la quale viene rilasciata la categoria di abilitazione ed idonei (possibilità di intervento da parte dell'istruttore) all'attività di addestramento o equipaggiati con dispositivi aggiuntivi per l'effettuazione in sicurezza delle attività pratiche di addestramento e valutazione d) I dispositivi di protezione individuale necessari per l'effettuazione in sicurezza delle attività pratiche di addestramento e valutazione. Essi dovranno essere presenti nelle taglie/misure idonee per l'effettivo utilizzo da parte dei partecipanti delle attività pratiche.
<b>Verifiche e valutazione</b>	Il corso viene considerato superato qualora i partecipanti abbiano compreso in maniera efficace sia dal punto di vista teorico che pratico le principali tecniche e nozioni riguardanti l'attrezzatura di lavoro. Al termine dei due moduli teorici si svolgerà una prova intermedia di verifica che avrà come oggetto un questionario a risposta multipla. Il superamento della prova, che avverrà con almeno il 70% delle risposte esatte, consentirà il passaggio ai moduli pratici specifici. Il mancato superamento comporta la ripetizione dei due moduli. Al termine di ognuno dei moduli pratici avrà luogo una prova pratica di verifica



	finale, che consisterà nell'esecuzione di alcune prove pratiche secondo l'accordo attrezzature 22/02/2012. Tutte le prove pratiche per ciascuno dei moduli devono essere superate.
<b>Registro</b>	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Frequenza corso</b>	L'attestato di frequenza verrà rilasciato a fronte della frequenza del <b>90%</b> delle ore totali
<b>Attestato</b>	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da AiFOS ed inserito nel registro nazionale della formazione. L'Attestato di abilitazione, redatto sulla base del verbale finale della prova pratica, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante. Il bollino olografo, apposto a cura dell'AiFOS, valida l'attestato originale. Un patentino di abilitazione plastificato quale "Attestazione" dei dati contenuti nell'Attestato viene rilasciata all'operatore abilitato con indicata la data di scadenza della formazione.
<b>Archivio documenti presso la sede amministrativa del corso</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, verbali delle esercitazioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dalla sede amministrativa del corso. Copia del Registro, delle schede di iscrizione, dei verifiche e dei verbali finali verranno custoditi anche dal soggetto formatore.
<b>Enti Bilaterale</b>	Non è prevista nessuna collaborazione con gli Organismi paritetici o gli Enti bilaterali

**Responsabile del progetto Formativo** LUCIA NEGRELLO Codice n. 134  
Sede legale: Necsi Srl – via Ten. E. Velo, 28 – 36060 Romano d'Ezzelino (VI)  
Indirizzo mail [formazione@necsi.it](mailto:formazione@necsi.it) tel 0424/382638 fax 0424/37115 C.F. P.IVA 02598070247